

Stord Vatn og Avløp AS

Entreprise DJU-S1

Sjøledning Djupavikjo - Skjersholmane

Del I - Konkurranseskrivelsen

Oppdragsnr.: 52408305 Dokumentnr.: DJU-S1-001 Revisjon: F02 Dato: 2026-10-26



Oppdragsgiver: Stord Vatn og Avløp AS
Oppdragsgivers kontaktperson: Knut Kattetvedt
Rådgiver: Norconsult Norge AS
Oppdragsleder: Tone Synnøve Tonheim
Fagansvarlig: Trond Helge Hanssen
Andre nøkkelpersoner: Janne Bauer-Nilsen, Ingrid Marie Johnsen, Torstein Dalen

*Forsidefoto tatt på befaring 27-06-2025. Foto fra molo ved Skjersholmane og ut mot Eldøyane.

Revisjon	Dato	Beskrivelse	Utarbeidet	Fagkontrollert	Godkjent
F02	2026-10-26	For anskaffelse.	InJohn	ToDal/JanBau	TonTon
F01	2026-10-23	For anskaffelse	InJohn	ToDal/JanBau	TonTon

Dette dokumentet er utarbeidet av Norconsult Norge som del av det oppdraget som dokumentet omhandler. Opphavsretten tilhører Norconsult Norge. Dokumentet må bare benyttes til det formål som oppdragsavtalen beskriver, og må ikke kopieres eller gjøres tilgjengelig på annen måte eller i større utstrekning enn formålet tilsier.

Innhold

1	Tilbudsinnbydelse	3
1.1	Kort om anskaffelsen	3
1.2	Kort om oppdragsgiver	3
1.3	Forbehold om tillatelser eller finansiering	3
2	Anskaffelsesprosedyre og konkurranseregler	4
2.1	Anskaffelsesprosedyre	4
2.2	Konkurranseregler	4
2.3	Kunngjøring	4
2.4	Tilbudsåpning	4
2.5	Klima- og miljøhensyn	4
3	Grunnlag for tilbudet	6
3.1	Konkurransegrunnlagets oppbygging	6
3.2	Spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget	6
3.3	Befaring	6
4	Krav til tilbudet	7
4.1	Tilbudets utforming	7
4.1.1	Organisering av tilbudsokumentene	7
4.1.2	Språk	7
4.2	Tilbudets innhold	7
4.2.1	Avvik og forbehold	7
4.2.2	Alternative tilbud	8
4.2.3	Deltilbud	8
4.3	Offentleglova	8
4.4	Levering av tilbudet	8
4.5	Tilbudsfrist	8
4.6	Vedståelsesfrist	8
4.7	Tilbudskostnader	8
5	Kvalifikasjonskrav	9
5.1	Generelt	9
5.2	Tilbyders organisatoriske og juridiske stilling	10
5.3	Tilbyders økonomiske og finansielle soliditet	10
5.4	Tilbyders tekniske og faglige kvalifikasjoner	11
6	Tildelingskriterier	14
7	Bilag	15

1 Tilbudsinnbydelse

1.1 Kort om anskaffelsen

Stord Vatn og Avløp innbyr med dette til konkurranse om entreprise S1 for sjøledning mellom Djupavikjo og Skjersholmane.

Stord Vatn og Avløp skal etablere ny overføringsledning i sjø mellom Djupavikjo og Skjersholmane. Ny ledning etableres for å føre avløp sørover mot planlagt nytt renseanlegg ved Skjersholmane.

For nærmere orientering om prosjektet, entrepriseoppdeling og kontraktarbeidet, se del II - Kontraktsgrunnlaget.

1.2 Kort om oppdragsgiver

Oppdragsgiver er Stord Vatn og Avløp AS, organisasjonsnummer 934 602 900.

Byggherre: Kontaktperson Knut Kattetvedt

Rådgiver: Kontaktperson Tone Synnøve Tonheim

Stord kommune har ca. 19 000 innbyggere. Kommunesenteret Leirvik er regionsenter for Sunnhordland og den nest største byen i Hordaland. Se kommunens nettside www.stord.kommune.no.

1.3 Forbehold om tillatelser eller finansiering

Det gjøres oppmerksom på at oppdragsgiver mangler endelig gjennomføringsbeslutning for prosjektet. Hvis dette ikke finner en løsning, vil konkurransen måtte avlyses.

Deltakerne i konkurransen har i så fall ikke krav på erstatning for kostnader til å utarbeide søknad, tilbud og andre kostnader som deltakerne er påført som følge av konkurransen.

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen med øyeblikkelig virkning dersom det foreligger en «saklig grunn», jf. forsyningsforskriften § 21-4.

Det tas forbehold om at det gis ramme- og igangsettingstillatelser etter plan- og bygningsloven, som forutsatt.

2 Anskaffelsesprosedyre og konkurranseregler

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres som en åpen anbudskonkurranse i henhold til forskrift om innkjøpsregler i forsyningssektorene ("Forsyningsforskriften") del I og II.

2.2 Konkurranseregler

Anskaffelsen er omfattet av lov om offentlige anskaffelser og forsyningsforskriften del I og II. Den samlede verdi som skal legges til grunn for beregning av anskaffelsens verdi er over EØS-terskelverdiene for en bygge- og anleggskontrakt.

2.3 Kunngjøring

Konkurransen er kunngjort i Doffin- og TED-databasen.

Artifik benyttes som konkurransegjennomføringsverktøy (heretter kalt KGV).

All kommunikasjon i konkurranseperioden skjer via KGV, på den måten KGV angir.

2.4 Tilbudsåpning

Det vil ikke bli foretatt offentlig åpning av tilbudene. Tilbudene åpnes direkte i KGV.

2.5 Klima- og miljøhensyn

Konkurransen gjennomføres i samsvar med kravet til klima- og miljøhensyn, i anskaffelsesloven § 5b og forsyningsforskriften § 7-9. Krav og kriterier skal ha som mål å redusere anskaffelsens samlede klimaavtrykk eller miljøbelastning.

I henhold til anskaffelseslovens § 5b skal oppdragsgiver som hovedregel vekte klima- og miljøhensyn med minst 30 prosent. Etter § 5b andre ledd tredje punktum kan denne vektingen erstattes med klima- og miljøkrav i kravspesifikasjonen alene eller kombinert med tildelingskriterier med lavere vekt enn 30 %, dersom dette gir bedre klima- eller miljøeffekt, og begrunnelsen fremgår av anskaffelsesdokumentene. Anskaffelsen består i hovedsak av etablering av sjøledning for håndtering av spillvann.

Oppdragsgiver har vurdert at klima- og miljøhensyn i denne anskaffelsen best ivaretas gjennom konkrete krav i kravspesifikasjonen og kontraktsgrunnlaget, fremfor som et eget tildelingskriterium. Begrunnelsen er at kravene styrer leveransen mot de material- og løsningsvalgene som er vurdert å ha størst betydning for klima- og miljøeffekten i DJU-S1-entreprisen.

Det er gjennomført en vurdering av hvilke faktorer som i størst grad påvirker klima- og miljøhensyn i denne entreprisen. Faktorene som i størst grad påvirker utslippet av klimagasser er tilvirkning av ledning og lodd. I denne entreprisen er det derfor medtatt følgende krav:

1. Bruk av lavkarbon betong klasse A for betonglodd samt betongfundament.
2. Produksjon av PE-rørene skal ha et maksimalt utslipp målt i CO₂-ekvivalenter for kategoriene **A1-A3 på maksimalt 2,3 kg CO₂-ekv/kg pe-rør (GWP-total)**. Dette skal være dokumentert ved **EPD** utarbeidet av 3. part iht. ISO 14025 og EN15804.

På bakgrunn av dette vurderer oppdragsgiver at klima- og miljøhensyn gir bedre klima- og miljøeffekt når de ivaretas gjennom krav i kontraktsgrunnlaget, enn ved å benytte et eget klima- og miljøkriterium i tilbudsevalueringen. Det er derfor ikke fastsatt et særskilt tildelingskriterium for klima og miljø.

3 Grunnlag for tilbudet

3.1 Konkurransegrunnlagets oppbygging

Konkurransegrunnlaget er bygget opp iht. NS 3450 og består av:

a) Del I – Konkurransebeskrivelsen (dette dokument) med vedlegg

b) Del II – Kontraktsgrunnlaget

Avtaledokument (Basert på Norsk Standard E-blankett for NS 8405)

A Generell del

B Kontraktsbestemmelser

C Tekniske krav

D Krav til byggeprosessen

E Frister og dagmulker

F Vederlaget

G Oppdragsgivers ytelser

Vedlegg

c) Eventuelle tillegg og justeringer av utsendt konkurransegrunnlag, før tilbudsfrist.

d) Referater fra befaring eller informasjonsmøte.

3.2 Spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget

All kommunikasjon i konkurranseperioden skal skje via KGV, på den måten KGV angir.

Spørsmål og svar som kan ha interesse for andre enn spørderen vil bli distribuert til tilbyderne med anonymisert spørsmålsstiller.

Spørsmål som stilles senere enn 6 dager før tilbudsfristens utløp vil normalt ikke bli besvart.

3.3 Befaring

Det vil bli avholdt felles tilbudsmøte på Teams onsdag 4. november kl 0900-1030. For påmelding, send beskjed med aktuell epost for innkalling i meldingsboksen i KGV-verktøyet.

4 Krav til tilbudet

4.1 Tilbudets utforming

4.1.1 Organisering av tilbudsokumentene

Tilbyderen skal ved utarbeidelse av sitt tilbud organisere/nummerere innholdet i henhold til følgende rekkefølge:

1. Datert tilbudsbrief med tilbudssum (inkl. mva.), signert av bemyndiget person.
2. Dokumentasjon vedrørende kvalifikasjonskriteriene (Jf. pkt. 5).
3. Dokumentasjon vedrørende tildelingskriteriene (Jf. pkt. 6).
4. Grov fremdriftsplan.
5. Oversikt over entreprenørens utstyr, herunder skal det opplyses om hvilket utstyr entreprenøren selv råder over, og hvilket utstyr han må leie inn, slik som:
 - Fartøyer, slepebåter m/ krankapasitet som skal oppgis
 - Lektene/flåter
 - Sveisemaskiner for PE, kalibrert og godkjent i løpet av de siste 12 måneder
6. Utfylt ESPD-skjema.
7. Eventuelle avvik og forbehold.
8. Gjennomføringsplan. Gjennomføringsplanen skal inneholde følgende punkt:
 - Plan for forberedende arbeider og tillatelser
 - Etablering av riggområde, lagring og klargjøring av ledning
 - Plan for loddlegging og sammenkobling av ledningslengder
 - Slep og posisjonering av ledning
 - Senking av ledningen
 - Etterkontroll, innmåling og sluttdokumentasjon
9. EPD for tilbudt PE-rør.
10. Eventuelle vedlegg til tilbudet som ikke passer inn som en del av de andre punktene.

4.1.2 Språk

Tilbud skal utformes på norsk. Det gis likevel adgang til å benytte vedlegg på engelsk, svensk og dansk hvor norsk dokumentasjon ikke finnes.

4.2 Tilbudets innhold

4.2.1 Avvik og forbehold

Alle avvik og forbehold skal fremgå samlet i tilbudsbriefet. Avvik og forbehold vil kunne føre til avvisning av tilbudet.

Det skal redegjøres presist og entydig for ethvert forbehold mot kontraktsvilkårene eller avvik fra kravspesifikasjonene, slik at oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyder.

Tilbyderen kan ikke påberope avvik og forbehold som er beskrevet andre steder i tilbudet. Oppdragsgiver har likevel rett til å ta hensyn til åpenbare forbehold og avvik som er beskrevet andre steder i tilbudet, dersom han skulle oppdage slike i evalueringen.

I oppdragsgivers evaluering vil avvik og forbehold som ikke fører til avvisning av tilbudet, bli priset ut fra en «worst case» betraktning.

4.2.2 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

4.2.3 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

4.3 Offentleglova

I henhold til Offentleglova vil anskaffelsesprotokollen og innkommende tilbud være skjermet for offentlig innsyn frem til entreprenør er valgt. Deretter er tilbudsdokumentene gjenstand for offentlig innsyn. Det skal imidlertid gjøres unntak fra offentlig innsyn for opplysninger som er underlagt en lovbestemt eller lovhjemlet taushetsplikt.

4.4 Levering av tilbudet

Tilbudet skal være datert og tilbudsbrevet skal være signert av representant med fullmakt til å forplikte tilbyder.

For sent innkomne tilbud vil bli avvist. Systemet tillater ikke å sende inn tilbud elektronisk etter fristens utløp.

Mengdebeskrivelsen er utarbeidet i elektronisk format ved hjelp av ISY Beskrivelse. Elektroniske tilbyderfiler (xml- og gab-filer) er vedlagt denne forespørselen. Den del av tilbudet som omhandler mengdebeskrivelsen med enhetspriser, delsummer og sluttsum skal innleveres elektronisk i xml- eller gap-format

4.5 Tilbudsfrist

Tilbudet skal leveres på KGV, innen tilbudsfristen angitt i utlysningen.

For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

4.6 Vedståelsesfrist

Tilbudet skal være bindende i 90 kalenderdager fra tilbudsfristens utløp.

4.7 Tilbudskostnader

Alle kostnader ved å utarbeide og levere tilbudet bæres av tilbyder.

5 Kvalifikasjonskrav

5.1 Generelt

Kvalifikasjonskrav er krav som settes til tilbyderen for å sikre at han har de nødvendige forutsetninger for å kunne oppfylle kontrakten og derfor kunne delta i konkurransen. Tilbydere som ikke fyller kvalifikasjonskravene, skal avvises fra konkurransen.

Tilbyder må kunne dokumentere at han har de kvalifikasjoner som oppdragsgiver etterspør for å kunne gjennomføre oppdraget.

Dersom tilbyder er avhengig av å støtte seg på underentreprenørenes kvalifikasjoner for å oppfylle et eller flere av kvalifikasjonskravene, må tilbyder dokumentere i tilbudet at han har rådighet over underentreprenørens kapasitet. Tilbudet må i slike tilfeller inneholde følgende dokumentasjon for hver enkelt underentreprenør:

- a) Dokumentasjon av de tekniske eller faglige kvalifikasjonene hos vedkommende underentreprenør. Dokumentasjonen skal utformes og systematiseres i henhold til pkt. 5.2, 5.3 og 5.4.
- b) Forpliktelseserklæring eller annen dokumentasjon av at tilbyderen har rådighet over de nødvendige ressursene fra underentreprenøren. En forpliktelseserklæring skal inneholde en erklæring om at firmaet (Underentreprenørens navn og organisasjonsnummer) forplikter seg til å utføre angitte arbeider (beskrivelsen av de arbeidene som underentreprenør skal utføre for tilbyder) for (navn på tilbyder) i prosjekt (navn på prosjektet) og være datert og underskrevet av daglig leder/fullmaktshaver. Mal vedlagt som bilag 2 skal benyttes.

ESPD - det europeiske egenerklæringsskjemaet er obligatorisk å bruke ved anskaffelser etter forsyningsforskriften del II. Dette er en egenerklæring for at kvalifikasjonskravene er oppfylt.

VIKTIG! Dersom en leverandør støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å kunne oppfylle kvalifikasjonskravene, skal virksomhetene levere separate egenerklæringer. Dersom flere leverandører deltar i konkurransen i fellesskap, skal de deltakende leverandørene levere separate egenerklæringer.

Dersom leverandøren støtter seg på andre virksomheter for å oppfylle kvalifikasjonskrav må det leveres både forpliktelseserklæring og ESPD for de aktuelle andre virksomhetene.

5.2 Tilbyders organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Vedlegg nr. Type dokumentasjon
Foretaket skal være lovlig registrert.	Vedlegg 2.1 Norske firma: Firmaattest Utenlandske firma: Attester for registrering i faglige register som bestemt ved lovgivning i det land hvor tilbyderen er etablert.
Skatteattest	Vedlegg 2.2 Tilbyder skal levere attest for skatt og merverdiavgift. Attestene skal ikke være eldre enn 6 måneder.

5.3 Tilbyders økonomiske og finansielle soliditet

Krav	Vedlegg nr. Type dokumentasjon
Tilbyderen skal sannsynliggjøre økonomisk kapasitet til å gjennomføre kontrakten.	Vedlegg 2.3 Dokumentert gjennom: Kredittvurdering/rating, ikke eldre enn 12 måneder, og som baserer seg på relevante regnskapstall. En rating skal være utført av anerkjent kredittvurderingsinstitusjon. Minimumskrav - leverandør skal være kredittverdig (Kredittrating A eller tilsvarende). Fremleggelse av utskrift fra rating fra Dun & Bradstreet, Experian eller tilsvarende. Dersom tilbyderen mener at dette ikke gir et korrekt bilde av dennes økonomiske kapasitet kan dette redegjøres for. Oppdragsgiver kan også innhente ytterligere dokumentasjon og vurderinger om foretakenes økonomiske situasjon og benytte dette i kvalifikasjonsvurderingen.

5.4 Tilbyders tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Type dokumentasjon
Dokumentert kompetanse i hht. Plan- og bygningsloven/SAK 10. Anlegget vil bli omsøkt innen egendefinert ansvarsområde. Entreprenøren må erklære ansvar og samsvar innen dette egendefinerte området, innen tiltaksklasse 3. Se SAK 10, §11, for krav til utdanning og praksis for faglig ledelse.	Vedlegg 2.4 CV og utdanning for faglig ledelse som dokumenterer å tilfredsstille tiltaksklasse 3 for utførelse.
Erfaring Dette er satt krav til erfaring med sjøledninger med minimumskrav til diameter, dybde og lengde. Minimumskravene til diameter, dybde og lengde må ikke være i det samme prosjekter. Dvs. at minimumskravene kan oppnås f.eks. ved å ha gjennomført tre prosjekter hvor et av prosjektene tilfredsstiller krav til diameter, et annet krav til senkedybde og et tredje kravet til ledningslengde.	Vedlegg 2.5 Se punktene nedenfor, 2.5.1, 2.5.2 og 2.5.3.
Relevant erfaring med minimum to anlegg med rørdimensjon minimum ø560 mm ytre diameter, uansett lengde og dybde, utført etter norsk regelverk eller regelverk med tilsvarende kompleksitet og krav.	Vedlegg 2.5.1 Liste over relevante oppdrag som er utført i løpet av de siste 10 år. Listen skal inneholde informasjon om arbeidenes omfang, tidspunkt, Kunde og referansepersone. Referansepersone kan bli kontaktet

Krav	Type dokumentasjon
Relevant erfaring med minimum to anlegg med senkedybde minimum 150 m, uansett lengde og rørdimensjon utført etter norsk regelverk eller regelverk med tilsvarende kompleksitet og krav.	Vedlegg 2.5.2 Liste over relevante oppdrag som er utført i løpet av de siste 10 år. Listen skal inneholde informasjon om arbeidenes omfang, tidspunkt, Kunde og referanseperson. Referanseperson kan bli kontaktet.
Relevant erfaring med minimum to anlegg med etablering av sjøledning med lengde minimum 2 km, uansett dybde og rørdimensjon utført etter norsk regelverk eller regelverk med tilsvarende kompleksitet og krav	Vedlegg 2.5.3 Liste over relevante oppdrag som er utført i løpet av de siste 10 år. Listen skal inneholde informasjon om arbeidenes omfang, tidspunkt, Kunde og referanseperson. Referanseperson kan bli kontaktet
Et kvalitetssikrings-/styringssystem som er tilstrekkelig til å gjennomføre kontrakten	Vedlegg 2.6. Leverandøren skal gi en redegjørelse for foretakets kvalitetssikrings-/styringssystem leverandøren har innført eller planlegger å benytte ved utførelsen av leveransen. Hvis leverandøren ikke har et tredjepartssertifisert system for kvalitetssikrings-/styringssystem skal leverandøren beskrive rutiner og tiltak som iverksettes ved utførelsen av leveransen, og som viser at leverandøren har et eget kvalitetssikrings-/styringssystem og dokumenterte mål.
Et miljøstyringssystem som er tilstrekkelig til å gjennomføre kontrakten	Vedlegg 2.7. Leverandøren skal gi en beskrivelse av miljøledelsessystemet leverandøren har innført eller planlegger å benytte ved utførelsen av leveransen. Hvis leverandøren ikke har et tredjepartssertifisert miljøledelsessystem, skal leverandøren beskrive rutiner og tiltak som iverksettes knyttet til miljøledelsen ved utførelsen av leveransen, og som viser at leverandøren har en egen miljøstrategi og dokumenterte miljømål.
Tilfredsstillende kompetanse hos nøkkelpersonell som inngår i oppdragsorganisasjonen.	Vedlegg 2.8 Entreprenørens organisasjonsplan med nøkkelfunksjoner og hvem som innehar disse.

Krav	Type dokumentasjon
	Opplysninger om utdanning og faglige kvalifikasjoner hos entreprenørens nøkkelpersonell, for eksempel CV som dokumenterer godkjent utdanning, fagbrev og lignende. Det skal leveres CV for minimum disse nøkkelrollene: 1. Prosjektleder 2. Anleggsleder/leder for senkeoperasjonen 3. Sveiseleder/utførende pe-sveiser
Tilfredsstillende kapasitet	Vedlegg 2.9 Opplysninger om bemanning og utstyr leverandøren råder over til gjennomføring av oppdraget.

6 Tildelingskriterier

Tildeling av kontrakt vil skje på basis av hvilket tilbud som har lavest pris.

Type kriterium	Vekt	Krav til dokumentasjon / vurderingsgrunnlag	Vedlegg nr.
Pris	100 %	Pris iht. utfylt prisskjema (tabell i Bilag 1)	3.1a
		Utfylt xml- eller gap-fil med mengdebeskrivelse og pdf av mengdebeskrivelse.	3.1b

Pris

I evalueringen av pris vil det bli tatt hensyn til følgende elementer:

- Tilbudspris i prisskjema, korrigert for eventuelle regnefeil. Det presiseres at oppgitte timetall for regningsarbeid og beløp for påslagsberegning ikke er bindende for oppdragsgiver, men kun er estimerer for å få frem en tilbudssum.
- Oppdragsgivers vurdering av prisvirkning av eventuelle forbehold og avvik som ikke er av en karakter som gjør at tilbudet blir avvist. Vurderingen vil bli basert på en "worst-case" betraktning.

7 Bilag

1. Bilag 1 – Prisskjema
2. Bilag 2 – Mal for forpliktelseserklæring